



dossiernummer WA/IDU/87987.01

STATUTENWIJZIGING

Stichting Fonds Familie Van Beek

Heden, achttien november tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, mr. Caroline —
Emily Cecile de Nerée tot Babberich, notaris te 's-Gravenhage: —
de heer mr. Wouter Admiraal, geboren te 's-Gravenhage op zestien februari —
negentienhonderdzevenenzeventig, met kantooradres Koninginnegracht 23, 2514 AB —
's-Gravenhage, handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: —
STICHTING FONDS FAMILIE VAN BEEK, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, —
kantoorhoudende te 1071 MV Amsterdam, Johannes Verhulststraat 87 H, ingeschreven in —
het handelsregister onder nummer 41127152, hierna te noemen: de "Stichting". —
De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij —
notariële akte vast te leggen, waarvan blijkt uit de na te melden besluitvorming. —
De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht op eenendertig december negentienhonderdvijftien. —
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op dertig —
december tweeduizend twintig verleden voor mr. P.C.L. Kooijman, notaris te —
Rotterdam. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft op achttien november tweeduizend vijftientig —
besloten de statuten te wijzigen. —
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht (**bijlage**). —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de Stichting met —
onmiddellijke ingang gewijzigd als volgt: —

STATUTEN

OPRICHTERS, NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting is op eenendertig december negentienhonderdvijftien opgericht door de —
heer Antonius Lambertus van Beek en mevrouw Catharina Maria Uylenberg, gehuwd —
te Rotterdam op tien juni achttienhonderd drieënzeventig. —
2. De stichting is genaamd: **Stichting Fonds Familie van Beek**. —
3. De stichting is gevestigd in de gemeente Rotterdam. —

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de inclusieve Nederlandse samenleving. Zij doet dit op het gebied van armoede, gezondheidszorg, cultuur en het tegengaan van polarisatie. De stichting doet dit uit naam van de in artikel 1 lid 1 genoemde oprichters: de heer en mevrouw Van Beek-Uylenberg.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het doen van giften aan instellingen met een status als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende bepaling;
 - b. het ondersteunen van projecten van instellingen en/of individuen die bijdragen op het gebied als bedoeld in lid 1;
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen die (i) door de oprichters zijn voorzien en (ii) met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn,
 een en ander met inachtneming van het door het bestuur periodiek vast te stellen actuele (meerjarige) beleidsplan.

BESTUURArtikel 3.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur zelf te bepalen aantal van ten minste drie (3) natuurlijke personen, die allen afstammeling van genoemde heer en mevrouw Van Beek-Uylenberg dienen te zijn.
2. Het bestuur voorziet zelf zo spoedig mogelijk in vacatures in zijn midden, met inachtneming van een desgewenst door het bestuur op te stellen rooster. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaren en is terstond herbenoembaar voor eenzelfde termijn van maximaal vier (4) jaar. Een bestuurslid kan maximaal vier termijnen van maximaal vier (4) jaar zitting hebben in het bestuur.
3. Het bestuur dient er naar te streven dat, bij voorkeur, verschillende generaties afstammelingen van de artikel 1 genoemde oprichters in het bestuur zitting hebben.
4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voor een bestuurder door:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de desbetreffende bestuurder van toepassing is;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. door ontslag door het bestuur, genomen met inachtneming van lid 5.



5. Een besluit tot ontslag van een bestuurder door het bestuur kan slechts worden — genomen met algemene stemmen van alle overige stemgerechtigde bestuursleden. — Indien in totaal slechts drie (3) bestuursleden in functie zijn, kan een besluit tot — ontslag van een bestuurder niet worden genomen. Het bestuurslid wiens ontslag het — betreft, heeft het recht zich in de vergadering te (doen) verdedigen. —
6. Het bestuur kiest, indien en voor zover het aantal bestuursleden zulks toelaat, uit zijn — midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De bestuursleden — verdelen de werkzaamheden in onderling overleg. Het bestuur is bevoegd bepaalde — werkzaamheden, zoals onder meer het vermogensbeheer en secretariaat, door — anderen te laten verrichten mits de kosten van de uitbesteding (i) binnen de branche — waar de stichting in actief is redelijk is en (ii) in redelijke verhouding staan ten — opzichte van de inkomsten en het vermogen van de stichting. —
7. Indien het bestuur niet voltallig is vorm(t)(en) de in functie zijnde(n) niettemin een — wettig bestuur, met dien verstande dat zo spoedig mogelijk in de vacatures moet — worden voorzien tot het in lid 1 genoemde minimum. —
8. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur — tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of belet van alle — bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer — al dan — niet jaarlijks — door het bestuur voor deze situatie aangewezen personen. —
9. De bestuursleden ontvangen als zodanig geen beloning maar kunnen wel door het — bestuur toegekend krijgen: —
 - a. een niet bovenmatige, binnen de branche waar de stichting in actief is redelijke, — vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten; —
 - b. een niet bovenmatig vacatiegeld. —
10. Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als ware het — hun eigen vermogen. —

Artikel 4.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit — wenselijk acht(en), met dien verstande dat voor één juli de jaarvergadering moet — worden gehouden, waarin onder meer de jaarrekening betreffende het afgelopen — boekjaar, het jaarverslag betreffende dat jaar en de begroting voor het lopende jaar — aan de orde komen. Het bestuur kan besluiten tot verlenging van de in de vorige zin — genoemde termijn. —
2. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste vijf dagen tevoren, de dag — van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een — oproepingsbrief. —
3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij zijn afwezigheid door zijn — plaatsvervanger, met dien verstande dat ingeval van ook zijn afwezigheid de — vergadering zelf in haar leiding voorziet. De secretaris is verantwoordelijk voor het — opmaken van de notulen van de vergaderingen van het bestuur en voor het bewaren —

van alle relevante stukken van de stichting. _____

4. Elk lid van het bestuur heeft één stem. _____
 5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij – daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het – belang van de stichting. De bestuurder is gerechtigd de vergadering van het bestuur – waarop het besluit betrekking heeft bij te wonen, met dien verstande dat hij of zij niet – meetelt bij het bepalen van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders – met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit. Wanneer op grond van het – bepaalde in dit lid 5 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, – neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging – en de stemming. In dat geval wordt een uittreksel van het besluit waarin de – overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen zijn vastgelegd, gevoegd bij de staat van baten en lasten over het boekjaar waarin het besluit is genomen. _____
 6. Een bestuurslid kan zich in een vergadering van het bestuur door een ander – bestuurslid laten vertegenwoordigen middels een schriftelijke volmacht, waarvan de – geldigheid wordt beoordeeld door de voorzitter van de vergadering. Aan de eis van – schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht elektronisch is – vastgelegd. _____
- Een bestuurslid kan slechts één ander bestuurslid vertegenwoordigen. _____

BESLUITVORMING

Artikel 5.

1. Alle besluiten worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen – met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de – vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een – bestuurder stemmingen over personen schriftelijk geschieden. _____
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstrekte – meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die – de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Hij die alsdan de meeste stemmen op – zich verenigt is gekozen. Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist het lot. Indien en voor zover, doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen – op zich verenigden, niet vast mocht staan welke personen voor herstemming in – aanmerking komen, zal bij een tussenstemming tussen hen die eenzelfde aantal – stemmen op zich verenigden, met volstrekte meerderheid van stemmen worden – uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen. Indien – en voor zover bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of meer personen – een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal personen voor de – herstemming is aangewezen, zal tussen hen op wie dat gelijk aantal stemmen is – uitgebracht het lot beslissen. _____



5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
8. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere bestuurder bevoegd om, in persoon door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door:
 - a. het bestuur; of
 - b. twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder ten minste de voorzitter, secretaris of penningmeester.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Voor besluiten als bedoeld in de vorige zin geldt hetgeen is bepaald in artikel 12 voor een besluit tot statutenwijziging.

FINANCIELE MIDDELEN

Artikel 7.

1. De middelen van de stichting bestaan uit:
 - a. opbrengsten uit (vermogensbeheer)activiteiten van de stichting;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. donaties;
 - d. subsidies;
 - e. alle andere wettige middelen.
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de

- continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. —
3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden — als bedoeld in lid 2 wordt begrepen: —
- a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of — schenking door de stichting zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste — wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële — termen, in stand moeten worden gehouden; —
 - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit — de doelstelling van de stichting, en —
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden — vermogensbestanddelen, voor zover de stichting die activa redelijkerwijs nodig — heeft ten behoeve van haar doelstelling. —

BOEKJAAR —

Artikel 8. —

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —

BOEKHOUDING EN ADMINISTRATIE —

Artikel 9. —

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit — deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe — behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te — bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting — kunnen worden gekend. —
2. Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken: —
 - a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke bestuurders — toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden; —
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten — behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de — andere uitgaven van de stichting; —
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting, en —
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. —

JAARREKENING EN JAARVERSLAG —

Artikel 10. —

1. De penningmeester maakt jaarlijks voor één juni een balans en een staat van baten — en lasten over het afgelopen boekjaar van de stichting. Het bestuur kan besluiten dat — de boeken van de stichting worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te — wijzen accountant. —
De secretaris, dan wel een ander daartoe door het bestuur aangewezen bestuurder, — maakt voor één juni een jaarverslag op. —
2. In de in artikel 4 lid 1 eerste zin bedoelde jaarvergadering stelt het bestuur de —



jaarrekening en het jaarverslag vast. Na goedkeuring van de jaarrekening wordt apart door het bestuur besloten tot het verlenen van décharge aan de penningmeester en — de overige leden van het bestuur voor hun handelingen gedurende het boekjaar — waarop de stukken betrekking hebben, voor zover die handelingen uit de stukken — blijken. —

3. Het bestuur is verplicht de in artikel 9 en in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden — en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke termijn te bewaren. —

REGLEMENT(EN) —

Artikel 11. —

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen die geen bepalingen mogen — bevatten welke in strijd zijn met de wet of met de statuten. —

STATUTENWIJZIGING —

Artikel 12. —

1. In de statuten kan slechts wijziging worden aangebracht krachtens een daartoe — strekkend besluit van het bestuur, genomen met ten minste drie/vierde deel van de — stemmen die kunnen worden uitgebracht indien alle stemgerechtigde bestuursleden — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
Indien niet zoveel bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn — dat het in de vorige alinea bedoelde aantal stemmen kan worden uitgebracht, wordt — een tweede vergadering gehouden binnen dertig dagen maar niet eerder dan zeven — dagen na de eerste vergadering; in deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezigen tot statutenwijziging worden besloten, mits met ten minste drie/vierde — van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. —
2. Indien in andere artikelen van deze statuten voor besluiten een grotere meerderheid — is vereist dan voor een besluit tot statutenwijziging, dan geldt het volgende: die — grotere meerderheid van stemmen kan alleen statutair worden gewijzigd indien het — besluit daartoe wordt genomen met inachtneming van die grotere meerderheid van — stemmen. —
3. De statutenwijziging dient, op straffe van nietigheid, bij notariële akte tot stand te — komen. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder — bestuurslid afzonderlijk bevoegd. —
4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging en de — doorlopende tekst van de gewijzigde statuten te deponeren bij het handelsregister. —

ONTBINDING —

Artikel 13. —

1. Voor een besluit tot ontbinding geldt hetgeen in artikel 12, lid 1 is bepaald voor een — besluit tot statuten wijziging. —
2. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot — ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van —

kracht. _____

4. Bij het besluit tot ontbinding wordt door het bestuur, als onderdeel hiervan, de _____ bestemming van het overschot na vereffening vastgesteld. De bestemming is zoveel — mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting, met dien verstande dat — het overschot besteed wordt aan: _____
 - a. een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de _____ Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats tredende — bepaling, met een soortgelijke doelstelling, of _____
 - b. een buitenlandse instelling, die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen— nut beoogt, met een soortgelijke doelstelling. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn onder — berusting van de door het bestuur, bij het besluit tot ontbinding, daartoe aangewezen — persoon. _____

SCHRIFTELIJKE COMMUNICATIEMIDDELEN _____

Artikel 14. _____

Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan: per post, per e-mail of via enig ander — gangbaar communicatiemiddel waarmee het mogelijk is tekst over te brengen. _____

EINDE STATUTENWIJZIGING _____

Bijlagen _____

Aan deze akte is één (1) bijlage gehecht. _____

Slot akte _____

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in — de aanhef van de akte. _____

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon _____ meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten — slotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, met de — inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te — stellen. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____



Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.

